ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 040/2018
REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2017
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3021/2017

O MUNICÍPIO DE GLORINHA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob n° 91.338.558/0001-37, com sede na Avenida Dr. Pompílio Gomes Sobrinho, 23.400, Centro de Glorinha, representado neste ato pelo seu Prefeito Municipal, Sr. DARCI JOSÉ LIMA DA ROSA, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF sob n° 298.576.780-68, domiciliado e residente neste Município, no uso de suas atribuições, nos termos Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº. 123/2006, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 1.337, de 28 de março de 2007 e Decreto Municipal nº 3.420, de 22 de dezembro de 2014, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS N° 084/2017, com itens homologados em 16/01/2018, Processo Administrativo n° 3021/2017, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições prevista no edital, sujeitando-se as partes às normas contidas na Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS para AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO HUMANO,** para a Secretaria Municipal de Saúde, conforme Termo de Referência - Anexo I, do Edital de Pregão Eletrônico n° 084/2018, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independente da transcrição.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações ou aquisições que dele poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igual de condições.

2. DO FORNECEDOR

CNPJ N° **05.531.725/0001-20**	Razão Social: **SOMA SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**	
Endereço: Av. Ary Miguel da Silveira 391, bairro Jardim Eldorado		
Cidade: Palhoça	UF: **SC**	CEP: 88133-531
Telefone: (51) 3347-9000		
Endereço Eletrônico: Soma.sc@somahospitalar.com.br		
Representante: Maurício Ciceri		
RG n°/UF 3050536501		CPF n°: 612.162.590-20

3. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. O preço registrado, a especificação do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem anexas.

4. DA VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir de 16/01/2018, tendo validade até 15/01/2019, não podendo ser prorrogada.

5. DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO

5.1. O ajuste com o fornecedor registrado será formalizado pelo Setor de Compras e Licitações, mediante assinatura de Contrato ou emissão de Autorização de Compras/Empenho, observada as condições contidas no Edital.

5.2. O compromisso de entrega e execução só estará caracterizado mediante o recebimento da Autorização de Compras/Empenho decorrente desta Ata de Registro de Preços e Edital de Pregão Eletrônico n° 084/2017.

5.3. A presente ata implica em compromisso de fornecimento, após cumprir os requisitos de publicidade, ficando o fornecedor obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante sua validade, dentro dos quantitativos estimados.

6. DO PAGAMENTO

6.1- O pagamento será efetuado até o **10º (décimo) dia útil após o recebimento dos produtos**, conforme as quantidades solicitadas pela Secretaria Municipal solicitante, por depósito em conta corrente do fornecedor ou na tesouraria da Prefeitura.

6.2- A contratada suportará o ônus decorrente do atraso, caso as Notas Fiscais/Faturas contenham vícios ou incorreções que impossibilitem o pagamento.

7. DA REVISÃO DOS PREÇOS

7.1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93.

7.1.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo à Secretaria Municipal da Administração e Planejamento – Setor de Compras e Licitações promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

7.2. Quando os preços inicialmente registrados, por motivo superveniente, tornarem-se superiores aos preços praticados no mercado, a Administração Municipal deverá:

a) convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação aos praticados pelo mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

c) convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.

7.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Secretaria Municipal da Administração e Planejamento poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, desde que confirmada a veracidade dos motivos apresentados;

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

7.3.1. Não havendo êxito nas negociações, a Secretaria Municipal da Administração e Planejamento deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

8. DA RESCISÃO CONTRATUAL

8.1- Poderão ser motivo de rescisão contratual as hipóteses elencadas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

8.2- Caso o MUNICÍPIO não se utilize de prerrogativa de rescindir o contrato, a seu exclusivo critério, poderá suspender a execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida, sem prejuízo de incidência das sanções previstas no Edital, na Lei Federal nº 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/90).

8.3- A rescisão poderá ser unilateral, amigável ou judicial, nos termos e condições previstas no art. 79 da Lei Federal nº 8.666/93.

8.4- O FORNECEDOR reconhece os direitos do MUNICÍPIO nos casos de rescisão previstas nos arts. 77 ao 80 da Lei Federal nº 8.666/93.

9. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1- O registro do FORNECEDOR poderá ser cancelado, garantida prévia defesa, no prazo de cinco (5) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

9.2- Pelo MUNICÍPIO, quando:

a) o FORNECEDOR não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao Registro de Preços;

b) o FORNECEDOR não formalizar a Ata de Registro de Preços e/ou Contrato decorrente do registro de preços ou não tenha retirado o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem a aceitação da justificativa pela Administração;

c) o FORNECEDOR der causa à rescisão administrativa da Ata de Registros de Preços e/ou Contrato decorrente do Registro de Preços;

d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;

e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

f) por razões de interesse público, devidamente fundamentadas.

9.3- Pelo FORNECEDOR, quando:

a) mediante solicitação formal, o mesmo comprovar estar impossibilitado definitivamente de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao Registro de Preços.

b) O cancelamento será precedido de processo administrativo a ser examinado pelo órgão gerenciador, sendo que a decisão final deverá ser fundamentada.

c) A comunicação do cancelamento do registro do FORNECEDOR, nos casos previstos na Cláusula X, item 13.1, será feita por escrito, juntando-se o comprovante de recebimento.

d) No caso do FORNECEDOR encontrar-se em lugar ignorado, incerto ou inacessível, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial do Município, considerando-se cancelado o registro do FORNECEDOR, a partir do quinto dia útil, contado da publicação.

e) A solicitação do FORNECEDOR para cancelamento do Registro de Preço, não o desobriga do fornecimento dos PRODUTOS, até a decisão final do órgão gerenciador, a qual deverá ser prolatada no prazo máximo de trinta dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório e na Cláusula Oitava, desta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

f) Enquanto perdurar o cancelamento, poderão ser realizadas novas licitações para aquisição dos PRODUTOS constantes do registro de preços.

10. DA FISCALIZAÇÃO

10.1- À fiscalização cabe conferir as especificações da(s) nota(s) fiscal(is) e dos serviços prestados.

10.2- Caberá à fiscalização, por parte dos responsáveis pela Secretaria Municipal solicitante, ao receber a NF, atestar o Recebimento do serviço objeto da Ata, devendo, para tanto, ser aferida a compatibilidade dos mesmos com as especificações exigidas.

10.3- Não será aceito produto/serviço que não atenda às especificações constantes na descrição do objeto. Os objetos recusados pela Fiscalização Contratual deverão ser substituídos pela contratada no prazo máximo de **até 05 dias**, contados do recebimento de comunicado específico lavrado pela Fiscalização Contratual.

10.4- Em caso de aprovação do produto/serviço pela Fiscalização, esta encaminhará a nota fiscal, juntamente com um atestado, à SMF/Contabilidade.

10.5- A contratada deverá indicar e manter preposto aceito pela Administração Municipal, a fim de representá-la durante a execução contratual.

10.6- O recebimento provisório ou definitivo do objeto, por parte da Secretaria Municipal, não exclui a responsabilidade da empresa Contratada pela qualidade, eficiência e adequação do produto entregue ao Poder Público.

11.DAS CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de fornecimento dos produtos, tais como os prazos para entrega, recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, sanções e demais condições de ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência e Edital.

11.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, pelo Decreto Municipal nº 1337, de 28 de março de 2007 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do Direito.

12. DA DIVULGAÇÃO

12.1. A publicação desta Ata de Registro de Preços, far-se-á através do site oficial do município, em até 10 (dez) dias do mês seguinte ao da assinatura.

12.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia a Secretaria participante.

Glorinha, 16 de janeiro de 2018.

Darci José Lima da Rosa
Prefeito Municipal

Maurício Ciceri
Empresa Detentora do Preço Registrado

TESTEMUNHAS

_____

_____

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 084/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3021/2017
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1- LOCAL

1.1- Município de Glorinha/RS – e-mail: susana.fernandes@glorinha.rs.gov.br

2- OBJETO

2.1- REGISTRO DE PREÇOS para eventual AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO HUMANO, para a Secretaria Municipal de Saúde.

3- JUSTIFICATIVA

3.1- Faz-se necessário a aquisição de medicamentos para distribuição gratuita na Farmácia Municipal e para uso ambulatorial nas Unidades Básicas de Saúde.

4- LOCAL DE ENTREGA

4.1- Os medicamentos devem ser entregues na Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Av. Pompílio Gomes Sobrinho, 23.875 (Sala 5), Centro, Glorinha-RS, de segunda a sexta-feira, das 08h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min.

4.2- A autorização de Compras/Nota de Empenho poderá ser repassada à Contratada por meio de e-mail.

4.3. APRESENTAÇÃO:

4.3.1. As soluções orais, suspensões e xaropes, deverão estar incluídos, em cada apresentação, o COPO/COLHER MEDIDA ou o equivalente DOSADOR.

4.3.2. Os cremes vaginais deverão estar incluídos, em cada apresentação (bisnaga) os respectivos aplicadores vaginais: 01 (uma) bisnaga de creme + 07 (sete) aplicadores protegidos (asséptico).

4.3.3. Todos os medicamentos entregues deverão conter: bulas, rótulo e embalagens, com todas as informações sobre os mesmos, em língua Portuguesa. A data de validade e o número do lote deverão estar impressos ou gravados em todas as unidades de apresentação do produto (caixa, blíster, ampola, bisnaga, frasco).

4.3.4. Nas embalagens PRIMÁRIAS E/OU SECUNDÁRIAS deverá constar a seguinte frase "PROIBIDA A COMERCIALIZAÇÃO".

4.3.5. O LAUDO do laboratório do fabricante (ORIGINAL OU CÓPIA LEGÍVEL AUTENTICADA OU SEGUNDA VIA DO ORIGINAL) deverá acompanhar cada lote do medicamento **quando da entrega,** devendo observar os seguintes requisitos: ser em papel timbrado do laboratório, em língua Portuguesa, não poderão ser manuscritos e deverá consta número do lote, data de fabricação e validade, nome completo e número de inscrição no Conselho Regional responsável, indicação da Farmacopéia de referência e os valores dos parâmetros de aceitação.

5- PRAZO DE ENTREGA

5.1- O prazo de entrega deverá ser em até **10 (dez)** dias após o recebimento da Autorização de Compras/Nota de Empenho, conforme item 9.5 deste edital.

6- FISCALIZAÇÃO

6.1- A fiscalização será realizada pela farmacêutica, a Sra. **Mariana Portal da Costa.**

7- PRAZO DE VALIDADE

7.1- Os medicamentos, no ato da entrega, deverão ter prazo de validade não inferior a 75% do prazo de validade estabelecido pelo fabricante (contados a partir da data de fabricação dos mesmos).

8- OBRIGAÇÕES GERAIS

8.1- O Contratante tem a obrigação de efetuar o(s) pagamento(s) à Contratada nos termos especificados no edital.

8.2- São obrigações da Contratada:

8.2.1- Entregar os produtos ou executar os serviços conforme especificado no Termo de Referência e Edital;

8.2.2- Entregar os produtos ou executar os serviços com as mesmas características indicadas na proposta;

8.2.3- atender as determinações da fiscalização na hipótese do item 17 do Edital, recebendo todos os comunicados e notificações que lhe forem expedidos;

8.2.4- reparar, remover, corrigir, refazer ou substituir, às suas expensas, no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento da notificação lavrada pela Fiscalização, no todo ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.3- A Contratada se obrigará a manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao Município de Glorinha, imediatamente, qualquer alteração nas condições que deram ensejo à sua habilitação.

9- PENALIDADES

9.1. A recusa injusta da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Prefeitura caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades constantes neste Edital.

9.2. Será aplicada multa de 0,15% (zero vírgula quinze por cento) ao dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor do objeto contratual não realizado, quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida.

9.3. A multa a que alude o subitem anterior não impede que a Prefeitura rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas neste Edital.

9.4. A multa será descontada dos pagamentos, ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

9.5. Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Administração Municipal poderá, garantida prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I – Advertência;
II - Multa, na forma prevista neste instrumento;
III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o órgão ou entidade promotora da licitação, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.6. A sanção estabelecida no inciso IV do subitem 9.5 é da alçada da autoridade competente, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista.

9.7. Será aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, quando o proponente vencedor:
I - Recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços, estando sua proposta dentro do prazo de validade;
II - Transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização da Contratante;
III - Executar o objeto contratual em desacordo com as normas técnicas ou especificações, independentemente da obrigação de fazer as correções necessárias, às suas expensas;
IV - Desatender às determinações da fiscalização;
V - Cometer qualquer infração às normas legais federais, estaduais ou municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração;
VI - Cometer faltas reiteradas na execução do objeto contratual.

9.8. Será aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, quando a Contratada:
I - Ocasionar, sem justa causa, atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto contratual;
II - Recusar-se a executar, sem justa causa, no todo ou em parte o objeto contratual;
III - Praticar, por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar dano à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada de reparar os danos causados.

9.9. As sanções previstas nos incisos III e IV do subitem 9.5 poderão também ser aplicadas às empresas ou profissionais que, em razão dos contratos regidos pela Lei nº. 8666/93:
I - Praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
II - Praticarem atos ilícitos, visando a frustrar os objetivos da licitação;
III - Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados.

9.10. O pagamento de multa pela contratada não a exime da reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos que o produto acarretar ao contratante.

9.11. Nenhuma penalidade poderá ser aplicada, sem o prévio e justo processo administrativo.

9.12. O processo administrativo iniciará com o recebimento de notificação pela Contratada.

REGISTRO DE PREÇO

Prefeitura Municipal de Glorinha
Secretaria de Administração e Planejamento
Setor de Compras e Licitações

Registro de Preços Eletrônico 084/2017

SOMA SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - Tipo: Ltda/Eireli - LC123: Não - Documento 05.531.725/0001-20

Código	Produto	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
0008	Albendazol 40mg/ml Suspensão Oral Frasco C/ 10ml	GEOLAB	500 FR	R$ 0,9500	R$ 475,0000
0010	Alopurinol 100mg Comprimido	SANVAL	10.000 CPR	R$ 0,0390	R$ 390,0000
0023	Azitromicina 500mg Comprimido	MEDQUIMICA	10.000 CPR	R$ 0,4200	R$ 4.200,0000
0031	Captopril 25mg Comprimido	SANVAL	20.000 CPR	R$ 0,0120	R$ 240,0000
0036	Carbonato de Lítio 300mg Comprimido	ACTAVIS	60.000 CPR	R$ 0,1575	R$ 9.450,0000
0039	Cefalexina 500mg Cápsula	TEUTO	15.000 CP	R$ 0,3230	R$ 4.845,0000
0043	Cimetidina 150mg/ml Solução Injetável Ampola C/ 2ml	TEUTO	500 AMP	R$ 0,6220	R$ 311,0000
0056	Complexo B Solução Injetável Ampola C/ 2ml	HYPOFARMA	1.000 AMP	R$ 0,7200	R$ 720,0000
0059	Dexametasona 1mg/g Creme Bisnaga C/ 10g	MULTILAB	500 BNG	R$ 0,8440	R$ 422,0000
0060	Dexametasona 4mg/ml Solução Injetável Ampola C/ 2,5ml	FARMACE	1.500 AMP	R$ 0,5295	R$ 794,2500
0065	Diclofenaco Sal Sódico 25mg/ml Solução Injetável Ampola C/ 3ml	FARMACE	2.000 AMP	R$ 0,4595	R$ 919,0000
0074	Enalapril Maleato 10mg Comprimido	MEDQUIMICA	30.000 CPR	R$ 0,0260	R$ 780,0000
0078	Escopolamina Butilbrometo Associada Com Dipirona Sódica, 4mg + 500mg/ml Solução Injetável Ampola C/ 5ml	FARMACE	1.500 AMP	R$ 1,2000	R$ 1.800,0000
0079	Espironolactona 25mg Comprimido	EMS	15.000 CPR	R$ 0,1395	R$ 2.092,5000
0096	Glicose 50% Solução Injetável Flaconete C/ 10ml	FARMACE	1.000 FCT	R$ 0,2685	R$ 268,5000
0100	Haloperidol 5mg/ml Solução Injetável Ampola C/ 1ml	HYPOFARMA	200 AMP	R$ 0,9595	R$ 191,9000
0104	Hidroclorotiazida 25mg Comprimido	MEDQUIMICA	20.000 CPR	R$ 0,0120	R$ 240,0000
0105	Hidrocortisona 500mg, Succinato Sódico Frasco- ampola	TEUTO	800 FR	R$ 4,6475	R$ 3.718,0000
0107	Ibuprofeno 600mg Comprimido	PRATI DONADUZZI	80.000 CPR	R$ 0,0875	R$ 7.000,0000
0108	Ibuprofeno 50mg/ml Suspensão Oral Frasco C/ 30ml	TEUTO	1.000 FR	R$ 1,0195	R$ 1.019,5000
0110	Ipratrópio Brometo 0,25mg/ml, Solução Para Inalação Frasco C/ 20ml	TEUTO	400 FR	R$ 0,8275	R$ 331,0000
0113	Ivermectina 6mg Comprimido	VITAMEDIC	500 CPR	R$ 0,1800	R$ 90,0000
0126	Manitol 20% (200mg/ml) Solução Injetável, Bolsa Plástica C/ 250 Ml	FARMACE	100 UN	R$ 4,3995	R$ 439,9500
0130	Metoclopramida Cloridrato 10mg Comprimido	HIPOLABOR	10.000 CPR	R$ 0,0545	R$ 545,0000
0138	Miconazol 20mg/g Creme Vaginal Bisnaga C/ 80g Com Aplicador	HIPOLABOR	500 BNG	R$ 4,6970	R$ 2.348,5000
0149	Omeprazol 20mg Cápsula	PHARLAB	150.000 CP	R$ 0,0559	R$ 8.385,0000
0152	Paracetamol 200mg/ml Solução Oral Frasco C/ 15ml	FARMACE	1.000 FR	R$ 0,7195	R$ 719,5000
0155	Prednisolona 3mg/ml Solução Oral Frasco C/ 60ml	HIPOLABOR	1.000 FR	R$ 2,8895	R$ 2.889,5000
0161	Ranitidina Cloridrato 25mg/ml Solução Injetável Ampola C/ 2ml	FARMACE	300 AMP	R$ 0,3365	R$ 100,9500
0162	Retinol, Associada Com Colecalciferol, 3.000ui+800ui Solução Oral Frasco C/ 10ml	SANVAL	200 FR	R$ 2,9985	R$ 599,7000
0176	Tramadol Cloridrato 50mg/ml Solução Injetável Ampola C/ 2ml	HIPOLABOR	1.000 AMP	R$ 0,6015	R$ 601,5000
0179	Verapamil 80mg Comprimido	SANVAL	30.000 CPR	R$ 0,0745	R$ 2.235,0000
				Total	R$ 59.162,2500

SUSANA FERNANDES
Pregoeiro(a)

DARCI JOSÉ LIMA DA ROSA
Autoridade Competente (Ordenador)

SOMA SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - 05.531.725/0001-20
Fornecedor