

requêrência foi dado o retorno sobre a reunião realizada no gabinete do Prefeito no dia 24 de março, sobre a ampliação das vagas para crianças e adolescentes no SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos ofertado na Região da Boa Vontade para faixa etária de 6 à 15 anos. Sendo destinado para os encaminhamentos exclusivos do CRAS, o total de 18 vagas para famílias em situação de vulnerabilidade com crianças e adolescentes nesta faixa etária. A secretária executiva apresenta os informes 01 e 02 do CNAS - Conselho Nacional de Assistência Social referente as orientações e metodologia do processo conferencial 2025, o prazo para realização das conferências municipais é até 11 de julho do corrente ano e o tema geral é "20 anos do SUAS: Construção, Proteção Social e Resistência". Os conselheiros discutiram a importância da Conferência Municipal, mobilização para participação dos usuários, foi sugerido como data provável o dia 27 de junho e o local Sindilójas. Na próxima reunião será criada a comissão especial para organização da 12ª Conferência Municipal de Assistência Social do município de Glorinha. Nada mais a constar encerro a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente deste conselho. *KL FMC.*

Ata nº 041/2025 - Aos nove dias do mês de maio de dois mil e vinte cinco, às 13 horas nas dependências do CRAS, reuniram-se os representantes do CMAAS - Conselho Municipal de Assistência Social para reunião ordinária mensal. Tendo como pauta os seguintes assuntos: 1º) Renovação do registro de inscrição das entidades no CMAAS; 2º) Comissão Intersetorial do Programa Bolsa Família; 3º) Conferência Municipal de Assistência Social e 4º) Informes gerais. Inicialmente a secretária

28
executiva fez a leitura da ata anterior, a qual foi aprovada pelos presentes. Dando início as pautas, a secretária executiva informa que as entidades LBV e ASCAR/EMATER encaminharam a respectiva documentação atualizada para a renovação dos registros no Conselho Municipal de Assistência Social, sendo emitidos os certificados e assinados pelo presidente Paulo Oliveira da Silva. Na oportunidade a representante da ASCAR/EMATER ^(Liziane Districh) fez a apresentação do relatório de ações/2024 e do Plano de ações/2025 referente ao Programa Famílias e SVAS Ruralidades. Dando continuidade as pautas, foi instituído através do Decreto municipal nº 7075 de 29 de abril de 2025, a Comissão Municipal intersecretorial do Programa Bolsa Família, responsável pelo planejamento e monitoramento das condicionalidades nas áreas da saúde, educação e assistência social. É a portaria nº 565/2025 designa os membros da Comissão Intersecretorial, sendo os seguintes: Amélia Bednarek e Elisângela de Oliveira representando a Sec. Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social; Bianca Muller dos Santos e Michele de Oliveira representando a Sec. Municipal de Saúde; Claudete K. Barcelos e Ana Cláudia dos Santos Soares representando a Sec. Municipal de Educação. Sendo designada a Secretária Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social como órgão gestor do Programa Bolsa Família e a servidora pública Heloisa Helena de Araújo como coordenadora do programa. Esta comissão deverá fazer reuniões periódicas e planejamento intersecretorial para o desenvolvimento das ações para as famílias do PBF. No dia 25 de abril ocorreu a primeira reunião com os beneficiários do Bolsa Família para esclarecer importantes mudanças no Cadastro Único e reforçar o acompanhamento das condicionalidades exigidas para manuten-

ção do benefício. A reunião ocorreu no espaço cedido pelo CTG e contou com a presença de 35 participantes. Serão realizadas mais 2 reuniões com todos os beneficiários até o final deste ano, com data a confirmar. Na sequência os conselheiros discutiram a organização da 12ª Conferência Municipal de Assistência Social, sendo instituída a comissão organizadora composta pelos representantes do CMAS: Mauro Oliveira, Liane Diedrich, Roselaine da Silva, Isabel Borges e Aníela Bednarek. O tema central da Conferência é "20 anos do SUAS: Construção, Proteção Social e Resistência", sendo debatidos 5 eixos. Fica previamente definido a data de 04 de julho horário e local a confirmar, será disponibilizado no grupo de whatsapp, os informes sobre a metodologia das Conferências do CNAS - Conselho Nacional de Assistência Social. Referente aos informes gerais a coordenadora da SMCDS Isabel Borges, falou sobre o Plano Municipal de Assistência Social quadriênio 2026/2029, este deve ser elaborado a cada quatro anos para que os municípios recriem recursos dos entes federados. O Plano de Assistência Social é fundamental para construção de uma política planejada e efetiva sobre as situações de vulnerabilidade e riscos sociais identificadas nos territórios. Foi disponibilizado cópia do plano municipal de assistência social que está em fase de construção, pretende-se finalizar no próximo mês para apresentar os conselheiros do CMAS. Na sequência a Legião da Boa Vontade, a representante Rhaiana falou sobre o projeto Eletro Solidário no mês do Meio Ambiente, a LBV estará recolhendo lixo eletrônico, exemplos eletroeletrônicos que não funcionam mais. Ao final a coordenadora do CMAS informa que ocorrerá o curso de Panificação caseira em parceria com o SENAR nos dias 12 à 14 de maio no CTG, pois os

38

curros que envolvem o uso de cozinha equipada não conseguimos fazer no espaço físico do CRAS. Nada mais a constar, encerro a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelo presidente deste conselho. OLÍPIO.

Ata nº 05/2025 - Aos treze dias do mês de junho de dois mil e vinte cinco, às 13 horas nas dependências do CRAS, reuniram-se os representantes do CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social para reunião ordinária mensal. Tendo como pauta os seguintes assuntos: 1º) Apresentação do demonstrativo financeiro do 2º trimestre. 2º) Construção do Plano Municipal de Assistência Social 2026/2029. 3º) Organização da 12ª Conferência Municipal de Assistência Social, 4º) Informes gerais. Inicialmente a secretária executiva fez a leitura da ata anterior, a qual foi aprovada pelos presentes. Dando início as pautas, a consultora Vanessa informa que o relatório de prestação de contas do 2º trimestre será apresentado na próxima reunião, pois necessita finalizar o mês de junho para emitir o relatório. A coordenadora da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social, Sra. Israel Borges informa que o plano municipal de assistência social do quadriênio (2026/2029) está em construção, trouxe para os conselheiros um esboço de como está sendo elaborado, será disponibilizado o arquivo com o referido documento para sugestões e dúvidas dos conselheiros do CMAS. Na sequência, a secretária executiva do conselho, apresentou o modelo da programação da 12ª Conferência municipal de assistência social, que será realizada no dia 09 de julho das 8h30 às 16h30 no CTG Sentinela do Rio Grande. Os conselheiros discutiram a importância de ampla

divulgação, principalmente para participação dos usuários e a rede municipal. Aníela informa que está sendo realizado, mobilização com os grupos do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos referente a importância da participação dos usuários na Conferência, trabalhando o tema central "20 anos de SUAS: construção, proteção social e resistência". Nada mais a constar, encerre a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelo presidente deste conselho.

Ata nº 06/2025 - Aos onze dias do mês de julho de dois mil e vinte cinco, às 13 horas nas dependências do CRAS, reuniram-se os representantes do CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social para reunião ordinária mensal. Tendo como pauta os seguintes assuntos: 1º) Apresentação do relatório do 2º trimestre, 2º) Plano Municipal de Assistência Social, 3º) Relatório final da Conferência Municipal, 4º) Programa Estadual Mãe Gáucha, 5º) Informes gerais. A secretária executiva fez a leitura da ata anterior, a qual foi aprovada pelos presentes. E dando início as pautas, de forma virtual, a assessora Técnica Vanessa fez a apresentação da prestação de contas dos recursos da SMCDS referente ao 2º trimestre de 2025, sendo apreciado pelos conselheiros. Dando continuidade as pautas, a equipe técnica do CRAS encaminhou as sugestões necessárias para composição do Plano Municipal de Assistência Social para gestora da pasta Josie Alves, o plano encontra-se em processo de finalização e será encaminhado para aprovação final do CMAS. A secretária Josie Alves irá encaminhar para os conselheiros, após a formatação do documento e últimos ajustes necessários. Seguindo as pautas, a secretária executiva apresentou o relatório final da

78

Conferência Municipal realizado no dia 9 de julho, tendo o total de 64 participantes sendo os seguintes: 21 usuários, 29 representantes do governo, 5 representantes do legislativo, 2 entidades da sociedade civil, 2 conselhos tutelar e 2 representantes do Conselho Estadual de Assistência Social. Os conselheiros avaliaram positivamente o processo conferencial realizado em nosso município, bem como a programação realizada durante o dia, utilizando os dois turnos. A palestrante do CEAS, Sra. Aristela Breher contribuiu de forma clara e objetiva sobre a temática central da Conferência. A secretária executiva salienta que o prazo para encaminhar o relatório e a ficha de identificação dos delegados será até dia 20 de agosto para o CEAS. Referente ao Programa Estadual Mãe Gaúcha, as técnicas do CRAS (Aniela e Elisângela) informam que o município recebeu 15 kits maternidade, sendo que já foram repassados 12 kits de acordo com os critérios do programa, a prestação de contas deverá ser realizada no final do mês de julho. Referente aos informes gerais, a secretária Josie Alves informou que o município foi contemplado com o Programa Estadual de Empreendedorismo Social, que visa capacitar pessoas através da geração de renda e do empreendedorismo, ficou valendo na data de hoje e assim que tiver maiores informações irá repassar aos conselheiros como será executado este programa. A secretária municipal também fez o convite para inauguração da nova rede da SMC DS e da Loja "Bem te quero" bazar e doações de roupas que ocorrerá no final do mês. Nada mais a constar, encerro a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelo presidente.

Ata nº 07/2025 - Aos sete dias do mês de agosto de dois mil e vinte cinco, às 11 horas nas dependências da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social, reuniram-se os representantes do C.M.A.S. - Conselho Municipal de Assistência Social para reunião ordinária mensal. Tendo como pauta principal, o plano de aplicação dos recursos referente ao PROCAD/ISVAS, programa que busca aprimorar o atendimento e a gestão do Cadastro Único, assegurando que as famílias em situação de vulnerabilidade social tenham seus dados corretamente registrados e atualizados. A secretária municipal Josie Alves inicia a reunião apresentando aos conselheiros o plano de aplicação contendo: justificativa, objetivos geral e específicos, público alvo, ações previstas, previsão de aplicação dos recursos, monitoramento e avaliação e prestação de contas. A secretária municipal salienta a importância do plano de aplicação, pois referente ao recurso do PROCAD/ISVAS do ano passado no valor de R\$ 90.000 (noventa mil reais) que havia em conta, foi devolvido por falta de utilização do recurso na gestão anterior. Relata que no mês de julho o município recebeu uma parcela no valor de R\$ 6.000,00 (seis mil reais), de acordo com o plano apresentado, será utilizado para aquisição de 02 tablets, 03 mesas de escritório e 03 cadeiras, que serão utilizados para modernização e melhorias no setor do cadastro único. Os conselheiros aprovaram o plano de aplicação apresentado, reforçando a importância do planejamento e correta utilização dos recursos recebidos. Também foi salientado a importância do fortalecimento e capacitação para os conselheiros do C.M.A.S. referente as questões orçamentárias e de cofinan-

liamento dos recursos do SUAS. A secretaria municipal também falou sobre a ata de registro para contratação de Oficineiros para o CRA5, com os recursos para o SCFV - Serviço de Convivência e fortalecimento de vínculos e o PAIF - Serviço de Atendimento Integral à família. Referente aos informes gerais, o prazo para encaminhar o relatório final da Conferência Municipal é dia 20 de agosto e a ficha de identificação dos delegados eleitos. Nada mais a constar encerro a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente deste conselho. ~~Ata nº 08/2025~~.

Ata nº 08/2025 - Aos dezanove dias do mês de setembro de dois mil e vinte cinco, às 13 horas nas dependências da Secretaria de Cidadania e Desenvolvimento Social, reuniram-se os representantes do CMA5 - Conselho Municipal de Assistência Social para reunião ordinária mensal. Tendo como pauta os seguintes assuntos: 1º) Apresentação do Plano Municipal de Assistência Social quadriênio 2026/2029, 2º) Conferência Estadual de Assistência Social, 3º) Inauguração início das obras do CRA5, 4º) RMA/CRA5 Agosto, 5º) Informes gerais. Inicialmente a secretaria executiva fez a leitura da ata anterior, a qual foi aprovada pelos presentes. Em seguida, a secretaria municipal fez a apresentação do Plano Municipal de Assistência Social referente ao quadriênio 2026/2029, citando as ações e metas estabelecidas: 1) Implantação do sistema informatizado integrado, 2) Criação do portal de informações da SMCDS, 3) Implantação do Setor de Vigilância Socioassistencial, 4) Plano de Capacitação continuada para os trabalhadores do SUAS, 5) Criação de Programas e Projetos próprios da SMCDS em consonância com as diretrizes da PNAS, 6) Ampliar convênios, consórcios e/ou credencia-

mentos com instituições de acréscimo institucional, 7) Ampliar o quadro de servidores da SMCDs, 8) Construção da rede própria do CRAS, 9) Implementar espaço multiuso destinado ao público aderente e jovem, 10) Ampliar a arrecadação de fundos públicos vinculados à SMCDs, 11) Criar o Centro solidário de distribuição e recebimento de roupas "Bem te quero", 12) Criar o Banco municipal de alimentos, 13) Garantir a proteção social básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosos, 14) Retomar os grupos de apoio socioeducativos SCFV o à banos, Brinquedoteca e Cantinho da Família, 15) Ampliação do SCFV para adolescentes e jovens (Grupo Multiplicador). Após a apresentação e discussão das metas e ações, os conselheiros aprovaram o plano municipal de assistência social para o período de 4 anos. Na sequência a secretária Josie Alves falou sobre a importância da participação de todos os conselheiros nas reuniões, apresentou os materiais/equipamentos adquiridos com o recurso da parcela no valor de R\$ 6.000,00 (seis mil) do PROAD, mostrou os tablets que serão utilizados pelo setor de cadastro único. A secretária municipal também citou as mudanças na prestação de contas dos recursos alocados no Fundo Municipal de Assistência Social, citando as portarias do MDS nº 1.044/2024 e nº 47/2025, bem como os sistemas de prestação de contas através do Agiliza SVAS e BB Ágil, de forma mais transparente para os conselheiros acompanharem a utilização dos recursos destinados à política de assistência social. A secretária municipal informou que este sistema já deveria estar sendo utilizado desde o ano passado, agora estão colocando em dia as prestações de contas pendentes, será agendada uma reunião com o CMAS para apresentação do sistema Agiliza SVAS e BB Ágil. Foi informado que será

publicado edital para contratação de Oficineiros para o CRAS, oficinas de música, dança e artes, será amplamente divulgado. Dando continuidade aos pontos a secretária executiva apresenta a documentação encaminhada pela LBV, referente a atualização da entidade no CNEAS - Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social, a equipe técnica do órgão gestor municipal é a responsável pelo levantamento das informações e posterior inserção dos dados no sistema do CNEAS, o CMAS trabalha por meio do repasse de informações sobre as entidades, será agendada visita na LBV para parecer no sistema conforme etapas de atualização cadastral. Foi sugerido pelos conselheiros realizar a reunião do CMAS na LBV como faziamos anteriormente. Referente a obra de início da rede própria do CRAS, a secretária municipal informa que será feito um ato oficial de início da obra durante este mês, com a presença do Secretário Estadual de Desenvolvimento Social, Sr. Beto Fantinel, com data a ser confirmada. Sobre a Conferência Estadual que será realizada em Porto Alegre nos dias 7, 8 e 9 de Outubro, confirmamos a participação das delegadas Liane Diedrich e Elisângela Uliveira. Ao final a coordenadora do CRAS, fez a apresentação do relatório mensal dos atendimentos do CRAS referente ao mês de Agosto, na oportunidade salientou que durante esta semana ocorreu no CRAS o curso de Introdução a Costura, tendo 11 participantes concluindo o curso na data de hoje. Nada mais a constar encerra a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente deste conselho. Roberto Lima

Ata nº 09/2025 - Aos vinte dias do mês de outubro de dois mil e vinte cinco, às 8h30 reuniram-se os representantes do CMA5 - Conselho Municipal de Assistência Social, de forma virtual para reunião extraordinária. Tendo como pauta a apresentação do orçamento para o ano de dois mil e vinte seis, o qual foi apresentado pela técnica contábil Roselaine Martins. Foi disponibilizado para apreciação dos conselheiros as planilhas de projeção de despesas e receitas, sendo devidamente explicada aos conselheiros. A projeção orçamentária referente ao recurso livre destinado para Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social será de R\$ 1.340.000,00 (Um milhão trezentos e quarenta mil) e o valor estimado da receita total será de R\$ 1.573.096,80 (Um milhão quinhentos e setenta e três mil noventa e seis reais e oitenta centavos).

Ata nº 10/2025 - Aos vinte e quatro dias do mês de outubro de dois mil e vinte cinco, às 13 horas nas dependências da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social reuniram-se os representantes do CMAS para reunião ordinária mensal. Tendo como pauta os seguintes assuntos: 1º) Apresentação do demonstrativo financeiro 3º trimestre, 2º) Deliberações da Conferência Estadual, 3º) Relatório mensal dos atendimentos do CRAS, 4º) Informes gerais. Inicialmente a secretária executiva fez a leitura da ata anterior, a qual foi aprovada pelos presentes. Dando início as pautas a assessora Sra. Vanessa da empresa de consultoria, fez a apresentação do demonstrativo financeiro referente ao 3º trimestre, de forma virtual para os conselheiros. A transmissão da reunião não estava muito boa, para tanto a assessora encaminhará as planilhas apresentadas com a receita e despesas de Julho à Setembro para apreciação dos conselheiros. Na sequência das pautas as delegadas eleitas como representantes na Conferência, Elisângela e Liane falaram sobre a sua participação na Conferência Estadual, as deliberações finais da 16ª Conferência Estadual foram disponibilizadas para conhecimento dos conselheiros no grupo de whatsapp do CMAS. A coordenadora do CRAS (Aniela) apresentou o RMA - Relatório mensal dos atendimentos do CRAS referentes ao mês de Setembro, de acordo com os respectivos blocos: I- Famílias em acompanhamento pelo PAIF, II- Atendimentos particularizados realizados no CRAS, III- Volume de Serviços de Convivência e Fortalecimento de vínculos, digo, atendimentos coletivos realizados no CRAS. Na oportunidade também foi informado que a psicóloga chamada pelo concurso Sra.

Josiane Capra assumiu suas funções no dia 01/10/25, será convidada para participar da próxima reunião do CMAS. Referente aos informes gerais, os atendimentos de demandas espontâneas no CRAS estão ocorrendo de segunda a quinta-feira no turno da manhã, a equipe técnica estará agendando os atendimentos no turno da tarde para as famílias em acompanhamento pelo PAIF (Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família) através de atendimentos individuais ou coletivos. Será realizado no mês de novembro (de 4 à 7/11) o curso de artesanato em material reciclado e no mês de dezembro (de 8 à 12/12) o curso de pintura e tingimento em tecido, através da parceria com o SENAR. Sendo salientado que estão aguardando o processo de licitação para contratação de oficinas para as oficinas que serão realizadas no CRAS (música, dança, artes) para complementar as ações de proteção social básica. Fica acordado que a próxima reunião do CMAS será nas dependências da Legião da Boa Vontade (LBV), onde será realizada a visita na instituição para atualização anual do Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social - CNEAS. Nada mais a converter em erro a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente deste conselho.

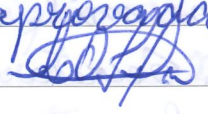
[Assinatura]

Ata nº 11/2025 - Aos quatorze dias do mês de novembro de dois mil e vinte cinco, às 13 horas nas dependências da LBV - Legião da Boa Vontade reuniram-se os representantes do CMAS para reunião ordinária mensal, tendo como pauta os seguintes assuntos: 1º) Apresentação dos serviços ofertados pela LBV, 2º) Visita na instituição para atualização anual do CNEAS, 3º) Informes

gerais. Inicialmente a secretaria executiva fez a leitura da ata anterior, a qual foi aprovada pelos presentes. Dando início as pautas, a diretora da Legião da Boa vontade, Sra. Khairiana fez uma apresentação da instituição (espaço físico, quadro de servidores, equipamentos, materiais), bem como referente ao serviço socioassistencial de acordo com a tipificação: Serviço de Convivência para Crianças e Adolescentes de 6 à 15 anos que atualmente crianças e adolescentes dos municípios de Glorinha e Gravataí. Na sequência a coordenadora do CRAS salientou a importância deste serviço e a parceria para os encaminhamentos realizados pela equipe técnica do CRAS para as vagas, atualmente as vagas são exclusivas para os encaminhamentos de famílias com crianças e adolescentes de 6 à 15 anos atendidas e acompanhadas pelo CRAS. Após a explanação, a coordenadora do CRAS e secretaria executiva do CMAS (Aniela) fala sobre a importância de atualizar os dados das entidades no CNEAS - Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social, explicando a responsabilidade da gestão municipal e como é feito a atualização com parecer técnico de visita no sistema de autenticação do governo federal. Informa que a visita técnica foi agendada na data de hoje em conjunto com os conselheiros do CMAS, sendo que a LBV já encaminhou todos os documentos necessários, somente será feito o parecer da visita técnica para ser anexado ao CNEAS. Todos os presentes foram convidados para visita nas dependências da entidade para verificar e acompanhar a oferta do (SCFV) serviço socioassistencial ofertado de acordo com o SUAS. Ao final a secretaria informa a necessidade de agendarmos reunião extraordinária do CMAS

para apresentação do PROCAD-SUAS e o Plano de Ação do Cofinanciamento Estadual do Piso Gaúcho Regular, o presidente Lauro Oliveira e a secretária Josie Alves informarão a data para convocação dos conselheiros do CMAS. Nada mais a constar, encerro a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente deste conselho. *[Assinatura]*

Ata nº 12/2026 - Aos vinte e cinco dias do mês de novembro de dois mil e vinte cinco, às 13h30 nas dependências da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social, reuniram-se os representantes do CMAS para reunião extraordinária. Tendo como pauta principal a apresentação do Plano de Ação do Cofinanciamento Estadual do Piso Gaúcho regular e o Programa RS Qualificação convênio FPE 3055/2023. Inicialmente a secretária executiva informa que será apresentado a prestação de contas referente ao convênio FPE 3055 de 2023 pela servidora da Secretaria Municipal de Governo Sra. Viriane, a mesma apresentou para os conselheiros o processo de prestação de contas, o qual foi executado de acordo com o plano de aplicação apresentado em 2023 para a capacitação e qualificação profissional, através do Programa RS Qualificação. Foram realizados os seguintes cursos: Tecnologias e processos de mecânica industrial, Operador de empilhadeira, Rotinas Administrativas, Operador de caixa, Cuidados básicos de idosos e Técnicas em vendas e negociação. Os conselheiros analisaram os documentos apresentados de acordo com o Termo de Convênio firmado, após a aprovação favorável referente a prestação de contas, foi emitida a Resolução deste conselho. Na sequência a Secretária Josie Alves apresentou o Plano de Ação do Cofinanciamento Estadual do Piso Gaúcho Regular exercício 2025, no valor de R\$ 44.412,24.

quarenta e quatro mil quatrocentos e doze reais e vinte e quatro centavos) e que poderá ser utilizado para o aprimoramento da gestão municipal do SUAS, do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família, para os serviços tipificados na Resolução CNAS nº 109/2003 e para os benefícios eventuais, previstos no art. 22 da Lei nº 8742/1993 e regulamentados pelo município. Após a análise e aprovação dos conselheiros, foi emitida a Resolução nº 04/2025 deste Conselho. Nada mais a constar, encerro a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente deste conselho. 

Ata nº 13/2025 - Aos oito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte cinco, às 13 horas nas dependências da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social reuniram-se os representantes do CMAS para reunião ordinária mensal. Tendo como pauta os seguintes assuntos: 1º) Relatório mensal do CMAS, 2º) Retorno sobre a reunião pl e os beneficiários do PBF, 3º) Resolução Benefícios eventuais, 4º) PROCAD /SUAS, 5º) Informes gerais. Inicialmente a secretaria executiva fez a leitura da ata anterior, a qual foi aprovada pelos presentes. Dando início as pautas, a coordenadora do CMAS fez a apresentação do relatório mensal do CMAS referente ao mês de novembro. Foi salientado que no dia 23 de novembro ocorreu a reunião geral para os beneficiários do Programa Bolsa Família às 14h no espaço cedido pelo CTG, as reuniões são previstas durante o calendário anual, este ano realizamos 3 reuniões gerais (Abril, Agosto e Novembro) são importantes para garantir que as famílias mantenham o seu cadastro em dia, compreendam as regras de condicionalidades (saúde, educação e assistência social) e acessem os serviços da rede municipal. Os conselheiros também são convidados para participarem das reuniões.

sendo que o comitê intersetorial estará trabalhando no próximo calendário dos encontros para 2026, bem como a mobilização para um maior número de participantes. Dando continuidade a coordenadora do CRAS (Amila), ressalta a necessidade de adequação da legislação municipal referente a concessão dos benefícios eventuais, de acordo com a nova Resolução do CNAS nº 213/2025, esta resolução define parâmetros para concessão dos benefícios eventuais e exige adequações municipais. Foi salientado que o CMAS elaborou uma Resolução em 2022 estabelecendo os critérios e prazos para a concessão dos benefícios, mas não foram regulamentados através de decreto municipal até a presente data. De acordo com a resolução nº 213/2025 do CNAS, os municípios têm o prazo de até outubro/2026 para adequar as normativas locais e de acordo com a legislação os conselhos municipais devem fixar prazos máximos para a concessão e efetivação dos benefícios eventuais, de forma eficaz e digna. Na oportunidade a secretária Josie Alves fez a apresentação dos itens adquiridos com o PROCAD/SUAS que tem por objetivo a qualificação das ações do cadastro único, sendo aprovado pelos conselheiros. O plano de aplicação do PROCAD/SUAS, foi apresentado, salientando as parcelas recebidas no valor de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) por mês, imediatamente será adquirido um ar condicionado de 18.000 Btu para sala de recepção e as próximas aquisições serão os computadores para o setor do cadastro único. Repente aos informes gerais os conselheiros foram convidados para participar da apresentação do Plano Municipal de Prevenção e Atendimento de Crianças e Adolescentes vítimas ou testemunhas de violência que será na Câmara de Vereadores no dia 10/12/2025. Nada mais a constar, encerra a presente ata, que após lida

e aprovada, será assinada pelo presidente deste conselho, os demais assinam o livro de presenças. *[Assinatura]*

Ata nº 14/2025 - Aos quinze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte cinco às 15h30 nas dependências da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social, reuniram-se os representantes do CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social para reunião extraordinária. Tendo como pauta principal o cofinanciamento do Piso Gaúcho Especial - Arrecar mais SVAS 2025/II para aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o CRAS.

A Secretária municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social Sra. Josie Alves apresentou o plano de trabalho para aquisição dos equipamentos e materiais permanentes que serão adquiridos com o recurso para equipar o novo CRAS, que será inaugurado a rede própria em Maio/2026. O valor total do recurso de cofinanciamento do Piso Gaúcho Especial será de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), sendo devidamente aprovado pelo CMAS e expedida a resolução nº 06/2025. Ao final os conselheiros decidem pelo período de recurso nos meses de janeiro e fevereiro, caso necessidade, os conselheiros serão convocados para reunião extraordinária. Nada mais a constar, encerra a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente deste conselho, os demais assinam o livro de presenças. *[Assinatura]*

Ata nº 01/2026 - Aos treze dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, às treze horas e trinta minutos, no sala de Controle Social da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social, reuniram-se os membros do CMAS para reunião ordinária mensal.

Tendo como pauta, os seguintes assuntos: 1) Atos do ano de 2025; 2) Calendário anual de reuniões ordinárias; 3) Plano Municipal de Assistência Social 2026-2029; 4) Secretaria Executiva do CMAS para o ano de 2026; 5) Assuntos gerais. Iniciando os pontos, foram lembrados os atos realizados durante o ano de 2025. Em seguida, foi definido o calendário anual de reuniões ordinárias do CMAS e discutido sobre o monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social para o quadriênio de 2026 a 2029. Logo após, foi realizada a apresentação da secretaria executiva do CMAS, ficando acordado que seria a servidora da SMCDS, Mircely Munhoiz. Na oportunidade, a secretaria de cidadania e desenvolvimento social, Josei Alves, fez os convites para os eventos exclusivos ao Dia Internacional da Mulher, dia 19/03 na CTG e dia 21/03 a corrida Liberdade em Movimento, destacou ainda sobre o Apoio Técnico do Copata SUAS RS a ser realizado no município nos dias 23 e 24 de março. Nada mais a ser dito, encerra a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente deste conselho, os demais assinam o livro de presença. *[Assinatura]*

Ata nº 02/2026 - Aos dez dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis, às treze horas, no sala de Controle Social da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) para reunião ordinária mensal; Tendo como pauta, os seguintes assuntos: 1) Eleição do Presidente e Vice-Presidente; 2) Apresentação do Plano de Assistência Social 2026; 3) Documentos rece-

leidos; 4) Apresentação do Demonstrativo Contábil; 5) Informações gerais. Dando início aos pontos, os conselheiros deliberaram sobre a eleição da Presidência e Vice-presidência do CMAS, sendo definido por unanimidade que a Presidência ficaria com o, digo, a Sra. Liane Dietrich representando a EMATER e a Sra. Elisângela de Oliveira como Vice-presidente, servidora da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social. Logo após, a Sra. Joice Ilves, Secretária de Cidadania e Desenvolvimento Social realizou a apresentação do Plano Municipal de Assistência Social para o quadriênio de 2026 a 2029, sendo citada como uma das metas, a atualização da Lei Municipal de Benefícios Eventuais, além disso, foi discorrido brevemente sobre a proposta de formação continuada dos servidores do SUAS e conselheiros municipais. Em seguida, foi informado o orçamento municipal para a Assistência Social, equivalente a 2,49% do orçamento total do município. Ato contínuo, foi apresentado o documento de apontamentos de atos normativos do CMAS, após, os conselheiros assistiram à apresentação do demonstrativo contábil realizada pela Sra. Vanessa. Na oportunidade, a Secretária Joice informou sobre a alteração dos dados do Capacita SUAS RS, informados em reunião anterior, sendo fixados os dias 12 e 13 de maio. Ao final, foi discorrido brevemente sobre a importância da participação dos conselheiros nas reuniões ordinárias mensais, ficando acordado a atualização da portaria de membros para substituição de membros da SMTCEL e SMS. Foi acordado que em próxima reunião, será realizada revisão do Regimento Interno do CMAS de forma conjunta, sendo essa, pauta fixada para posterior deliberação.

Finalizemos a reunião, com o recebimento do Ofício da Legião da Boa Vista (LBV) com o assunto: Renovação de Registro junto ao este Conselho, tendo como anexos Relatório Anual de 2025, o Plano de Ação de 2026 e Demais Documentos. Nada mais a ser tratado, lavra-se presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelo presidente deste conselho, os demais assinam a lista de presença.

Francisco Ch.

Ata nº 03/2026 - Nos oito dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às treze horas, na sala do Conselho Social da Secretaria Municipal de Cidadania e Desenvolvimento Social, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) para reunião ordinária mensal, tendo como pauta: 1) Apresentação de Relatório de Ação EMATER 2025; 2) Regimento Interno; 3) Informações gerais. A presidente Lione Diedrich deu início aos trabalhos agradecendo a presença de todos os membros e informando que realizaria a apresentação do Relatório das Ações realizadas no Programa de Aumento, Defesa e Garantia de Direitos com Inclusão Social e Produtiva pela EMATER no ano de 2025, intitulada "Famílias e suas Ruralidades", bem como as ações previstas para o ano de 2026; com vistas à renovação de registro da EMATER junto ao este Conselho Municipal. Ata contínua, a Sra. Lione deu início a apresentação destacando o público-alvo e o objetivo geral do programa e as vulnerabilidades e potencialidades encontrados durante sua aplicação no ano de 2025; em seguida apresentou os objetivos gerais e ações para o corrente ano, dando ênfase que para o plano atual, o público-alvo a ser atendido serão as mulheres rurais do município de Glorinha. A próxima pauta a ser discutida pelos membros do CMAS foi introduzida pela Vice-Presidente a Sra.

Elisângela de Oliveira, que mencionou a necessidade de revisão da atual Lei de Benefícios Eventuais, conforme resoluções do Conselho Nacional de Assistência Social CNAS, que orienta para a atualização municipal da referida lei, destacando ainda a oportunidade para inclusão de critérios para situações de calamidade pública. Ainda nesse ponto, os conselheiros discutiram sobre a possibilidade de prever o benefício de aluguel social, que atualmente o município não tem instituído. Ao fim das reuniões, a Presidente Lirione informou que o atual Regimento Interno do conselho seria compartilhado no grupo de Whatsapp do CMAS para análise dos conselheiros e posteriores alterações e atualizações, ficando acordado que será feita Reunião Extraordinária para as adequações do regimento. Nada mais a contar, encerra a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pela presidente deste conselho, os demais assinam o livro de presenças.